

Consigliere comunale neo-eletto - Comune inferiore ai 15.000 abitanti
Comune di Comelico Superiore
Provincia di Belluno

N. Data...../...../.....	Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e delle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017 - primo adempimento entro 3 mesi dalle elezioni
----------------------------------	---

Io sottoscritto/a (cognome) BZANEZZA (nome) MARTA
 nato/a il 05.01.1994 domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale
 dichiaro sul mio onore che i seguenti dati sono corretti e completi.

a) **atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo**

Sono stato/a proclamato/a eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data 26.05.2019 consigliere di questo comune per 5 anni.

Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n. in data/...../..... e resterò in carica fino all'anno

Copia di tale atto è depositata presso gli uffici di codesto Comune.

b) **curriculum**

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 03.07.2019 [Allegato 1]

c) **compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici**

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	In qualità di	Eventuali note
€	Indennità di carica/gettoni di presenza
€	Rimborsi e spese di viaggio e missione
€

d) **dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti**

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	Per la carica di	Presso l'ente
€
€

Consigliere comunale neo eletto - Comune inferiore ai 15.000 abitanti

€
---------	-------	-------

e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

Nell'esercizio scorso (2017/18) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 2017/2018	Per l'incarico di	Presso l'ente
€ 121,00	Segretario Seggio 22/10/17	Comune di Comelico Superiore
€ 145,00	Segretario Seggio 04/03/18	Comune di Comelico Superiore
€

Allego:

1) Il mio curriculum aggiornato al 03/07/2019

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lexspecialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Data/07/2019

Il Consigliere Comunale

Bramazzo Monte

INFORMAZIONI PERSONALI

Marta Bramezza



📍 Via riva fabbri 5, 32040 Dosoledo di Comelico (BL)

📅 Data di nascita 05/01/1994

🇮🇹 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 2014 e tutt'ora

Libero Professionista

Insegnante di Hip hop e Fitness

Ho frequentato diversi percorsi formativi nel nord Italia e a New York.

Dal 24/09/2018 e tutt'ora

Segretaria part time

Dal 16/06/2018 al 31/08/2018

Operaia/Cameriera

Dal 16/10/2017 al 27/10/2017

Collaboratore scolastico supplente

Dal 21/10/2014 al 15/10/2017

Commessa di negozio

Responsabile ordini, commessa, contabilità interna e magazzino

Dal 12/10/2013 al 21/12/2013

Barista

Dal 02/07/2013 al 30/09/2013

Donna tuttofare

Barista, Segretaria d'albergo, altro..

Dal 15/08/2012 al 26/08/2012

Donna tuttofare

Barista, Segretaria d'albergo, altro..

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maturità classica – Diploma di istruzione secondaria superiore di LICEO LINGUISTICO A.S. 2012/2013

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	Livello Avanzato				
TEDESCO	Livello Intermedio				
SPAGNOLO	Livello elementare				
FRANCESE	Livello elementare				

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite negli anni di lavoro a diretto contatto con il pubblico

Capacità e competenze informatiche

- Buona conoscenza di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.)
- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida

In possesso di patente di tipo B

03/07/2019

Bramazza Marta